

Contexte :

L'ALEFPA recrute pour le foyer Jean Zay située à Asnières-sur-Seine (92), établissement accueillant 20 jeunes adolescents de 13 à 18 ans :

Un(e) référent(e) de parcours
Diplôme d'Assistant(e) Social(e)
En CDI à temps plein (internat)
Poste à pourvoir dès que possible
Rémunération selon CCN66

Missions :

Placé(e) sous l'autorité du Chef de Service, le/la travailleur(se) social(e) travaille en étroite collaboration avec le/la référent(e) de parcours de l'Aide Sociale à l'Enfance dans le cadre d'une réorganisation de l'aide sociale sur le département des Hauts-de-Seine et de la volonté d'agir au plus proche des besoins de l'enfant et donc doit s'opérer avec pour principe directeur l'intérêt supérieur de l'enfant.

Il/elle est garant(e) de la mise en œuvre et de l'organisation du PPE sur le lieu d'accueil :

- Ouverture des droits sociaux de l'usager et de sa famille,
- Organise les relations de l'enfant avec sa famille : élaboration des calendriers de visite et d'hébergement, organisation des visites médiatisées ou de leur délégation auprès de services spécialisés
- Organisation des rencontres médiatisées,
- Coordonne du parcours et liens avec le secteur médico-social
- Elabore le projet de pré-majorité...

Le/La référent(e) de parcours travaille en lien avec l'équipe pluridisciplinaire (éducateurs, maitresse de maison...). Il/elle participe activement aux réunions de service.

Il/elle doit faire preuve : de discrétion et de confidentialité., autonomie et de sérieux, Il/elle contribue à constituer, et à faire vivre, un réseau de partenaires institutionnels.

Profil recherché :

Diplôme et expérience : DEAS et Permis B exigé

Compétences :

- ❖ Très bonne connaissance du secteur de la protection de l'enfance,
- ❖ Très bonne connaissance des droits sociaux et de leur ouverture,
- ❖ Capacité de travail auprès des familles ou des représentants légaux, suivie et évaluation des projets personnalisés, travail avec les partenaires.
- ❖ Aptitude organisationnelle, rédactionnelle, bonne utilisation de l'outil informatique (outlook, excel, word)

Contact

Envoyer votre candidature (lettre de motivation + CV + copie du diplôme) à l'Attention de Mme ROBERT- MECS Jean Zay – contact.foyer-jzay@alefpa.asso.fr

Date d'échéance le 01/03/2021



La Directrice des Ressources Humaines

