

Contexte :

L'ALEFPA recrute pour le Pôle Social REUNION sur les secteurs Sud et Ouest principalement du département (974) :

Un(e) chargé(e) de Gestion Locative
en Contrat à Durée Indéterminée à Temps Plein
à compter du 17 Mars 2021
Rémunération selon CCN51

Missions :

Sous l'autorité du Directeur et par délégation de l'Adjointe de Direction, vous serez amené(e) en lien avec les différentes équipes des dispositifs « Insertion » et « Logement » du Pôle social, à capter des logements dans le parc privé et social et d'en assurer la gestion locative et administrative.

Vous veillerez à la cohérence et à la qualité des services rendus aux usagers et aux bonnes relations avec les bailleurs et donnerez un premier niveau d'information aux différents interlocuteurs (locataires et sous-locataires, équipes éducatives chargées de l'accompagnement des usagers, équipes logistiques, bailleurs).

Vos missions principales :

- Rechercher et capter des logements en adéquation avec le profil des usagers (situation familiale, financière, médicale, ...) dans le cadre de l'Intermédiation locative ou de l'accès direct,
- Développer, renforcer le réseau partenarial avec les bailleurs,
- Conseiller les propriétaires sur les dispositifs « louer abordable »,
- Réceptionner et instruire les demandes de logement formalisées par les travailleurs sociaux,
- Rencontrer les usagers et visiter les logements avec ces derniers,
- Gérer le parc locatif : réalisation des baux, des états des lieux, encaissement et suivi des loyers, rédaction et envoi des quittances de loyers, des impayés via un logiciel de gestion locative,
- Elaborer des tableaux de bord mensuels de l'activité et établir un rapport d'activité annuel (qualitatif et quantitatif) ;

Déplacements réguliers sur les principaux secteurs géographiques de l'activité (Sud et Ouest)

Profil recherché :

- Titulaire d'un diplôme de niveau 5 minimum, BTS gestion immobilière,
- Connaissances juridiques exigées en matière de droit immobilier, dispositifs « louer abordable » (ANAH) et problématique générale du logement à La Réunion,
- Sens de la responsabilité, de l'initiative et de l'autonomie, capacité à rendre compte,
- Capacité rédactionnelle et de synthèse (Word, Excel, Power Point ...),
- Capacité à travailler en équipe, en réseau,
- Permis B exigé et véhicule personnel (grande mobilité)

Contact :

Les candidatures sont à transmettre (CV + lettre de motivation + copie des diplômes)
à M. Bruno DECAMME - Directeur du Pôle social, 31 rue Luc Lorion – 97410 Saint Pierre
ou par mail : bruno.decamme@alefpa.re
avant le 22 février 2021



La Directrice des Ressources Humaines

