

### Contexte :

L'ALEFPA recrute pour ses résidences sociales situées à QUIEVRECHAIN – FRESNES – ANZIN – LA SENTINELLE – DENAIN et LOURCHES (59) :  
Un(e) chargé(e) de gestion locative  
CDI à temps plein (1 ETP)  
Poste à pourvoir immédiatement  
Rémunération selon CCN66

### Missions :

Sous la responsabilité de la direction vous êtes chargé(e) :

- D'assurer la gestion opérationnelle de l'établissement (gestion locative, gestion administrative et financière, suivi budgétaire, gestion technique)
- De gérer les relations avec les locataires depuis leur entrée dans les lieux jusqu'à leur départ.
- D'accompagner et d'orienter le résidant dans ses démarches
- De participer à différentes instances en lien avec les partenaires
- De veiller au bon entretien des locaux

### Profil recherché :

- Diplôme d'État d'assistant(e) sociale, ou éducateur(trice) spécialisé(e), ou conseiller(ère) en économie sociale et familiale
- Permis B exigé
- Connaissance des procédures en matière de logement, d'inclusion sociale
- Qualités organisationnelles et relationnelles, autonomie, esprit d'analyse et de synthèse, éthique, confidentialité, et capacité à s'inscrire dans une dynamique d'équipe et de service

### Contact

Les candidatures (Lettre de motivations + C.V+ copie de diplôme) sont à adresser à :  
Monsieur Mehdi BOUKDIR, Chef de service pôle inclusion, 26 avenue de Saint Amand  
59300 Valenciennes ou par mail : [mehdi.boukdir@alefpa.asso.fr](mailto:mehdi.boukdir@alefpa.asso.fr)  
Date limite de réception des candidatures le 23/04/2021



La Directrice des Ressources Humaines

Marie-Agnès NEUVILLE

